

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE
VELKÉ DVORNÍKY Č. 01/2015
O PRIJÍMANÍ DETÍ NA PREDPRIMÁRNE
VZDELÁVANIE V MATERSKÝCH ŠKOLÁCH,
KTORÝM ZRIAĐOVATEĽOM JE OBEC
VELKÉ DVORNÍKY**

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkých Dvorníkoch schvaľuje všeobecne záväzné nariadenie obce Veľké Dvorníky č. 01/2015 o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v materských školách, ktorým zriaďovateľom je obec Veľké Dvorníky

Spracoval: Zuzana Fülöpiová
Predkladá: PhDr. Ján Ūrögi
starosta obce Veľké Dvorníky

Obecné zastupiteľstvo Obce Veľké Dvorníky podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle § 28, zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 6 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle § 3 vyhlášky MŠ SR č.

306/2008 Z.z. o materskej škole a v znení zmien a doplnkov vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z.z., sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) určuje prijímanie dieťaťa na výchovu a vzdelávanie v materskej škole ktorého zriaďovateľom je obec Veľké Dvorníky (ďalej len „obec“).
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie sa vzťahuje na Materskú školu s VJM vo Veľkých Dvorníkoch.
3. Miesto a termín na podávanie žiadosti na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie určuje riaditeľ materskej školy po dohode so zriaďovateľom .
4. Miestom podávania žiadosti sú miesto sídla materskej školy. Termín podávania žiadosti zverejní riaditeľ po dohode so zriaďovateľom na budove materskej školy a inom verejne dostupnom mieste spravidla od 15. februára do 15. marca obvyklým spôsobom.
5. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný predložiť pri zápise osobné údaje :
 - a) meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko dieťaťa,
 - b) meno a priezvisko, adresu zamestnávateľa, trvalé bydlisko zákonných zástupcov, telefonický kontakt,
 - c) podľa potreby preukázateľný doklad o zdravotnom stave dieťaťa (fyzického zdravia a duševného zdravia, mentálnej úrovne vrátane výsledkov)

Čl. 2 Materská škola Podmienky na prijatie dieťaťa

Prijímanie detí sa uskutočňuje :

1. na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu, spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast,
2. priebežne alebo v čase zápisu pre nasledujúci školský rok, vo veku spravidla od troch rokov do šiestich rokov,
3. ak sa pri zápise zistí, že záujem o umiestnenie do MŠ je väčší ako súčasná kapacita MŠ, môže sa pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa prihliadnuť na aktuálnu zamestnanosť zákonných zástupcov
1. z dôvodu nedostačujúcej lôžkovej kapacity MŠ bude riaditeľ školy rozhodovať aj o poldennej dochádzke najmä u detí, ktorých jeden zo zákonných zástupcov dieťaťa je na MD s ďalším dieťaťom
2. deti po dovŕšení dvoch rokov veku môžu byť prijaté, ak sú vytvorené vhodné materiálne, personálne a iné potrebné podmienky - rozhoduje riaditeľ školy,
3. **prednostne sa prijímajú deti:**
 - a) ktoré dovŕšili piaty rok veku,

- b) s odloženou povinnou školskou dochádzkou,
 - c) s dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou,
 - d) s trvalým pobytom v obci Veľké Dvorníky,
 - e) ktoré majú v MŠ staršieho súrodenca,
 - f) ktoré sú v starostlivosti osamelého zákonného zástupcu,
 - g) ktoré dovŕšili 3 roky.
4. prijatiu zdravého dieťaťa alebo dieťaťa so zdravotným znevýhodnením, z dôvodu ľahšej adaptácie, môže predchádzať adaptačný alebo diagnostický pobyt.
 5. adaptačný pobyt znamená privádzať dieťa do MŠ postupne na 1 a najviac na 4 hodiny denne, nesmie však byť dlhší ako 3 mesiace. Zákonný zástupca dieťaťa spolupracuje s pedagogickými zamestnancami a po prevzatí dieťaťa z MŠ zabezpečuje riadnu starostlivosť o dieťa. Ak sa dieťa zadaptuje v MŠ, môže dieťa po dohode zákonného zástupcu s riaditeľom školy pravidelne navštevovať materskú školu v dohodnutom čase.
 6. v prípade výraznej adaptačnej neschopnosti dieťaťa a v záujme jeho zdravého vývinu, môže riaditeľ po prerokovaní s rodičmi alebo na základe jeho písomnej žiadosti rozhodnúť o prerušení dochádzky do MŠ na dohodnutý čas, alebo dochádzku do MŠ predčasne ukončiť.
 7. Ak sú vytvorené podmienky, je možné do triedy prijať najviac dve deti so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a to, mentálne, zmyslovo alebo telesne postihnuté deti, deti s narušenou komunikačnou schopnosťou, deti s poruchami správania, s autizmom, pričom sa najvyšší počet detí v triede znižuje o dve, za každé zdravotne znevýhodnené dieťa. Výkonom práv začleneného dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, nemôžu byť obmedzené práva ostatných detí, ktoré sú účastníkmi výchovy a vzdelávania.

Rozhodnutie o odklade povinnej školskej dochádzky dieťaťa predloží rodič riaditeľovi spravidla do 15. apríla kalendárneho roka.

Žiadosti na nasledujúci školský rok sa podávajú najneskôr do konca marca kalendárneho roka.

Rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí dieťaťa do materskej školy k začiatku školského roka, vydá riaditeľ školy najneskôr do 31. júla príslušného kalendárneho roka.

Čl. 3

Povinnosti a kompetencie riaditeľa materskej školy

1. Po dohode so zriaďovateľom určí miesto, podmienky a termín na podávanie žiadosti na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie pre nasledujúci školský rok.
 2. Miesto, podmienky a termín podávania žiadosti zverejní obvyklým spôsobom v mieste sídla materskej školy spravidla od 15. februára do 15. marca.
 3. Rozhoduje o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie podľa osobitného predpisu ¹⁾
 4. Môže v rozhodnutí o prijatí dieťaťa určiť adaptačný alebo diagnostický pobyt dieťaťa v materskej škole, ktorý nesmie byť dlhší ako tri mesiace.
 5. Rozhoduje o prijatí dieťaťa so zdravotným postihnutím po vyjadrení príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a vyjadrení všeobecného lekára pre
-

- Deti a dorast; ak ide o dieťa so zmyslovým a telesným postihnutím, vyjadrením príslušného odborného lekára.
6. O počte prijatých detí a neprijatých detí s uvedením požadovaného výchovného jazyka riaditeľ písomne informuje zriaďovateľa do 31. júla kalendárneho roka

Čl. 4

Miesto a termín podávania žiadosti na prijatie dieťaťa

1. Miestom podávania žiadosti je miesta sídla materskej školy (Čl. I ods. 2 tohto nariadenia).
2. Termín podávania žiadosti zverejní riaditeľ po dohode so zriaďovateľom na budove materskej školy a inom verejne dostupnom mieste spravidla od 15. februára do 15. marca obvyklým spôsobom.

Čl. 5

Predčasné ukončenie predprimárneho vzdelávania

Dôvody, pre ktoré môže riaditeľ MŠ rozhodnúť o predčasnom ukončení dochádzky dieťaťa MŠ:

- a) ak zákonný zástupca nemá do konca mesiaca uhradený príspevok za pobyt dieťaťa v MŠ a stravné za nasledujúci mesiac, poverená osoba na to preukázateľne upozorní zákonného zástupcu a k úhrade nedôjde do troch pracovných dní,
- b) ak dieťa bez ospravedlnenia vymešká jeden mesiac,
- c) ak rodič zamlčí dôležité údaje o zdravotnom stave dieťaťa,
- d) ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavia po jeho prijatí do MŠ a MŠ nie je schopná vytvoriť podmienky na výchovu a vzdelávanie dieťaťa / konanie súvisiace s obmedzovaním výchovy a vzdelávania sa rozumie: pretrvávajúci neutíchajúci plač po viac ako 2 týždňovom pobyte v MŠ, fyzické útoky na iné deti a učiteľky, agresivita a poškodzovanie majetku, nevhodné prejavy- -oplŕúvanie, kopanie, útek, vulgárne nadávky, samoubližovanie a pod./
- e) ak rodič opakovane, aj po písomnom upozornení, porušuje Školský zákon

Čl. 6

Opravný prostriedok - odvolanie voči rozhodnutiu riaditeľa

Ak riaditeľ vydá rozhodnutie o neprijatí dieťaťa do MŠ, žiadosť do MŠ sa naďalej eviduje v poradovníku podľa dátumu narodenia detí, až kým zákonný zástupca neoznámí, že o umiestnenie do MŠ už nemá záujem.

Čl. 7

Kontrola

Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto nariadenia vykonávajú poverení zamestnanci obce Veľké Dvorníky.

Čl.8 Záverečné ustanovenia

1. Veci neupravené týmto všeobecným záväzným nariadením sa riadia zákonom a osobitnými predpismi.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom Veľké Dvorníky, dňa 16.05.2015
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom zverejnenia

PhDr. Ján Ťrögi
starosta obce Veľké Dvorníky

VZN bolo vyvesené dňa : 18.05.2015

VZN bude zvesené dňa : 02.06.2015